

共青团郑州工商学院工学院总支部委员会文件

工团字〔2024〕18号

关于开展 2024-2025 学年郑州工商学院 工学院各学生组织换届选举工作的通知

各团支部：

2023-2024 学年，工学院第六届学生组织带领全院青年学生踔厉奋发、勇毅前行，在引领学生思潮、建设优良学风等方面发挥了突出作用。为进一步加强学生骨干队伍建设，保证各学生组织工作的正常开展，更好的为全体青年学生服务，经研究，决定于 2024 年 9 月开展 2024-2025 学年工学院各学生组织换届工作，在全院范围内选拔一批优秀的学生骨干，充实工学院各学生组织。具体通知如下：

一、换届原则

(一) 工学院各学生组织学生骨干的选拔按照民主集中制，以公平、公正、公开、择优的原则进行选拔和聘用；

(二) 竞选主要学生骨干者须有学生骨干工作经历。

二、各学生组织换届职务

团总支副书记、学生会主席、青年志愿者协会、大学生艺术团、党员教育培训中心、宣传中心、科技创新中心、组织部、团总支办公室、宿舍自律委员会、教室管理委员会、素质教育委员会等学生组织的主要负责人。(见附件1)

三、参选条件

(一) 具有郑州工商学院学籍的全日制 2022 级本、专科生，2024 级专升本学生，专业不限；

(二) 须为共产党员或共青团员，具备良好的政治素养，理想信念坚定，热爱和拥护中国共产党，能自觉以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，具有强烈的爱国情怀，积极弘扬和践行社会主义核心价值观，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”；

(三) 思想积极上进，品行端正、作风务实、乐于奉献、诚信守法，具有全心全意为广大同学服务的觉悟和能力，自觉遵守学校规章制度，无违纪违规记录；

(四) 学习态度端正，专业成绩优良，学习成绩综合排名在

本专业前 30%，且无课业不及格情况；

（五）具有良好的群众基础，具有责任心、奉献精神、团队协作意识和创新能力，关注学校发展和同学成长需求，有较强的组织协调能力；

（六）具有较丰富的学生工作和服务广大同学的工作经验；

（七）同等条件下，获得过全国、省、市、校级荣誉的同学优先。

四、选拔流程

（一）民主推荐：符合条件的报名同学须经所在班级团支部民主推荐后填写报名表（见附件 2）；

（二）审查推荐：符合条件的报名同学须经所在学院团总支审查推荐，学院党总支考察同意；

（三）笔试：着重考察报名同学的政治素养、工作能力和知识储备；

（四）拟入围面试同学基本信息公示：依据笔试成绩按照一定比例拟定入围面试同学名单，并进行全院公示，接受师生监督；

（五）面试：公示无异议的同学参加面试，邀请学院领导老师组成面试工作小组，对道德品行、专业学习、综合素质等方面进行评议；

（六）发布候选人通告：依据面试工作小组的面试分数，结合过往工作表现、学生干部评议结果、政治面貌、笔试成绩、交

又任职、年级学科等因素，报送工学院党总支审批后，确定候选人预备人选进行考察公示，提交工学院党总支审核确定。

五、报名及笔试

（一）所有符合参选条件的同学在完成相关推荐、审批后，纸质版交至东校区工程技术中心辅导员办公室 124（王梓老师）处，电子版报名表发到邮箱 3337537606@qq.com，截止时间 9 月 22 日 17 点；

（二）笔试、面试时间另行通知。

六、注意事项

（一）所有申报材料必须实事求是、真实有效，坚决杜绝弄虚作假行为，如经查实，立即取消候选人资格，并通报全院；

（二）如有疑问请咨询：郭晓溶 18203750309

王 莉 18293928234

附件一 工学院学生组织主要职务一览表

附件二 郑州工商学院工学院第七届学生骨干候选人报名表

共青团郑州工商学院工学院总支部委员会

2024 年 9 月 19 日

共青团郑州工商学院工学院总支部委员会

2024 年 9 月 19 日印发

附件一

工学院学生组织主要职务一览表

团总支			
职务	岗位	职务	岗位
团总支副书记	1	教室管理委员会主任	1
团总支办公室主任	1	素质教育委员会主任	1
组织部部长	1	宿舍自律委员会主任	1
青年志愿者协会会长	1	科技创新中心主任	1
院学生会			
职务	岗位	职务	岗位
学生会执行主席	1	学生会主席团成员	2
办公室主任	1		
大学生艺术团			
职务	岗位	职务	岗位
大学生艺术团团长	1	大学生艺术团副团长	2
宣传中心			
职务	岗位	职务	岗位
宣传中心主任	1	宣传中心副主任	3
党员教育培训中心			
职务	岗位	职务	岗位
党员教育培训中心主任	1	党员教育培训中心副主任	2

附件二

郑州工商学院工学院第七届学生骨干候选人报名表

姓名		性别		民族		照片
政治面貌		出生年月		籍贯		
年级			专业			
任职情况						
联系电话			QQ			
上一学年综合排名			有无课业不及格			
竞聘部门	1.			2.		
	是否同意调剂			是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>	
个人简介						
学生工作及服务广大同学经历 (500字以内)						

<p>奖惩情况 (从大学开始)</p>	
<p>班级团支部 民主推荐意见</p>	<p>团支部书记签字: 年 月 日</p>
<p>辅导员 推荐意见</p>	<p>辅导员签字: 年 月 日</p>
<p>学院团总支 审查意见</p>	<p>学院团总支盖章: 年 月 日</p>
<p>学院党总支 考察意见</p>	<p>学院党总支盖章: 年 月 日</p>

注：正反面打印

填表说明

(请仔细阅读，并在打印提交时删除填表说明)

1. 本表填写字号为宋体五号，以 A4 纸张正反两面打印，可根据内容调整空格大小或缩小字号填写，原则上所有项目及内容应与原表在相同页面。

2. “姓名”栏中填写户籍登记所用的姓名。少数民族同学的姓名用字要固定，不能用同音字代替。

3. “民族”栏中填写民族的全称（如汉族、回族、朝鲜族、维吾尔族等），不能简称“汉”“回”“鲜”“维”等。

4. “籍贯”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“四川成都”“河北盐山”。直辖市直接填写市名，如“北京”“上海”等。

5. “出生年月”要如实填写，不能随意更改。填写时，年份一律用 4 位数字表示，月份一律用 2 位数字表示，如“2016.05”。

6. “任职情况”填写任职时间与职务，如“2020.9 至今 郑州工商学院学生会办公室干事”。

7. “成绩排名”与“综合排名”按“X/总数”格式填写。

8. “奖惩情况”栏填写进入郑州工商学院以来的获奖或表彰。受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受过奖励和处分的，要填“无”。

9. “团支部意见”“学院意见”栏中要填写明确的推荐、初审意见（如“情况属实，同意推荐”），不能仅有签字盖章。