## 附件二

郑州工商学院工学院第七届学生骨干候选人报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 民族 |  | 照片 | |
| 政治面貌 |  | 出生年月 |  | | 籍贯 |  |
| 年级 |  | | 专业 |  | | |
| 任职情况 |  | | | | | |
| 联系电话 |  | | QQ | |  | | | |
| 上一学年综合排名 |  | | 有无课业不及格 | |  | | | |
| 竞聘部门 | 1. | | | | 2. | | | |
| 是否同意调剂 | | | | 是□ | | 否□ | |
| 个人简介 |  | | | | | | | |
| 学生工作及服务广大同学经历  （500字以内） |  | | | | | | | |
| 奖惩情况  （从大学开始） | |  | | | | | | |
| 班级团支部  民主推荐意见 | | 团支部书记签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 辅导员  推荐意见 | | 辅导员签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 学院团总支  审查意见 | | 学院团总支盖章：  年 月 日 | | | | | | |
| 学院党总支  考察意见 | | 学院党总支盖章：  年 月 日 | | | | | | |

注：正反面打印

填表说明

**（请仔细阅读，并在打印提交时删除填表说明）**

1.本表填写字号为宋体五号，以A4纸张正反两面打印，可根据内容调整空格大小或缩小字号填写，原则上所有项目及内容应与原表在相同页面。

2.“姓名”栏中填写户籍登记所用的姓名。少数民族同学的姓名用字要固定，不能用同音字代替。

3.“民族”栏中填写民族的全称（如汉族、回族、朝鲜族、维吾尔族等），不能简称“汉”“回”“鲜”“维”等。

4.“籍贯”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“四川成都”“河北盐山”。直辖市直接填写市名，如“北京”“上海”等。

5.“出生年月”要如实填写，不能随意更改。填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“2016.05”。

6.““任职情况”填写任职时间与职务，如“2020.9至今 郑州工商学院学生会办公室干事”。

7.“成绩排名”与“综合排名”按“X/总数”格式填写。

8.“奖惩情况”栏填写进入郑州工商学院以来的获奖或表彰。受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受过奖励和处分的，要填“无”。

9.“团支部意见”“学院意见”栏中要填写明确的推荐、初审意见（如“情况属实，同意推荐”），不能仅有签字盖章。